

## УТВЕРЖДЕНО

внеочередным общим собранием акционеров  
распоряжением Федерального агентства по  
управлению государственным имуществом  
от 30 июля 2012 года № 1301-р

### **Положение о Наблюдательном совете Открытого акционерного общества «Российский Сельскохозяйственный банк» (ОАО «Россельхозбанк»)**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Наблюдательном совете Открытого акционерного общества «Российский Сельскохозяйственный банк» (ОАО «Россельхозбанк») (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ОАО «Россельхозбанк» (далее - Банк) и регулирует порядок образования Наблюдательного совета Банка (далее – Наблюдательный совет) и досрочного прекращения полномочий членов Наблюдательного совета, определяет порядок созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета, принятия решений и оформления протоколов заседаний Наблюдательного совета, а также права, обязанности и ответственность членов Наблюдательного совета.

1.2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Банка, настоящим Положением, иными внутренними документами Банка, а также решениями общих собраний акционеров Банка.

1.3. Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления Банка и осуществляет решение вопросов общего руководства деятельностью Банка, за исключением решения вопросов, отнесенных Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (далее – ФЗ «Об акционерных обществах») и Уставом Банка к компетенции общего собрания акционеров.

1.4. Решением Наблюдательного совета по отдельным вопросам деятельности Банка могут создаваться комитеты Наблюдательного совета. Наблюдательный совет определяет персональный состав комитетов, утверждает положения о комитетах, устанавливая в них порядок формирования, функции, полномочия и порядок работы комитетов.

1.5. Вопросы, отнесенные к компетенции Наблюдательного совета, определены ФЗ «Об акционерных обществах», а также Уставом Банка и не могут быть переданы на решение Правлению Банка и Председателю Правления Банка.

1.6. Наблюдательный совет в пределах своей компетенции принимает участие в осуществлении внутреннего контроля Банка.

#### **2. Порядок образования Наблюдательного совета и досрочного прекращения полномочий членов Наблюдательного совета**

2.1. Наблюдательный совет избирается в количестве не менее пяти членов.

2.2. Членом Наблюдательного совета может быть только физическое лицо.

Кандидаты в состав Наблюдательного совета должны соответствовать квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными актами.



Члены Правления не могут составлять более одной четвертой состава Наблюдательного совета. Лицо, осуществляющее функции Председателя Правления, не может быть одновременно Председателем Наблюдательного совета.

В состав Наблюдательного совета могут быть избраны независимые члены Наблюдательного совета (независимые директора) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Лица, избранные в состав Наблюдательного совета, могут переизбираться неограниченное число раз.

2.3. Председатель Наблюдательного совета избирается членами Наблюдательного совета из их числа большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Наблюдательного совета.

Председатель Наблюдательного совета организует его работу, созывает заседания Наблюдательного совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

В случае временного отсутствия Председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет один из членов Наблюдательного совета по решению Наблюдательного совета.

При этом Наблюдательный совет вправе избрать лицо, которое будет осуществлять функции Председателя Наблюдательного совета в период его временного отсутствия, одновременно с избранием Председателя Наблюдательного совета.

2.4. Полномочия всех членов Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно решением общего собрания акционеров.

Член Наблюдательного совета вправе также направить в Банк письменное заявление о досрочном прекращении своих полномочий. При этом полномочия члена Наблюдательного совета прекращаются с даты принятия соответствующего решения общим собранием акционеров, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. До даты прекращения полномочий член Наблюдательного совета должен надлежащим образом исполнять свои обязанности.

### **3. Порядок созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета**

3.1. Решения Наблюдательного совета принимаются на заседаниях Наблюдательного совета, которые проводятся не реже одного раза в месяц в соответствии с утверждаемыми Наблюдательным советом полугодовыми планами работы Наблюдательного совета или по требованию лиц, указанных в п.3.2.1 настоящего Положения.

3.2. Порядок созыва заседаний Наблюдательного совета.

3.2.1. Заседания Наблюдательного совета созываются Председателем Наблюдательного совета по его собственной инициативе, по требованию члена Наблюдательного совета, Ревизионной комиссии, аудитора, Правления или Председателя Правления.

Первое заседание Наблюдательного совета в составе, сформированном на общем собрании акционеров, для избрания Председателя Наблюдательного совета созывается Председателем Правления. В случае если требование лица, указанного в абзаце 1 настоящего подпункта, поступит ранее созыва первого заседания Наблюдательного совета, в повестку дня автоматически включается вопрос об избрании Председателя Наблюдательного совета.

3.2.2. Заседания Наблюдательного совета проводятся Председателем Наблюдательного совета, а в его отсутствие лицом, определенным в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения.

3.2.3. В повестку дня заседания Наблюдательного совета вопросы могут вноситься лицами и органами, перечисленными в пункте 3.2.1 настоящего Положения. Повестка дня заседания Наблюдательного совета утверждается Председателем Наблюдательного совета самостоятельно.



3.2.4. Председатель Наблюдательного совета определяет форму проведения заседания Наблюдательного совета, а также круг лиц, которые могут быть приглашены для участия в очном заседании Наблюдательного совета.

3.2.5. Уведомления о проведении заседания Наблюдательного совета в форме очного заседания направляются секретарем Наблюдательного совета членам Наблюдательного совета в письменной форме (заказным письмом, спецсвязью, с использованием электронных каналов связи, включая электронную почту<sup>1</sup>, телексную, факсимильную или иные виды связи, в соответствии с указанием члена Наблюдательного совета, позволяющие обеспечить целостность и конфиденциальность передаваемой информации, а также достоверно определить факт получения уведомления, или вручаются непосредственно адресату под роспись) не менее чем за 7 (семь) календарных дней до даты проведения заседания Наблюдательного совета. При этом надлежащим будет считаться уведомление, направленное по адресу, указанному в имеющейся в Банке Анкете члена Наблюдательного совета, составленной по форме Приложения к настоящему Положению.

В уведомлении должны быть указаны:

- дата, время и место проведения заседания;
- повестка дня заседания;
- фамилия, имя, отчество докладчиков по вопросам повестки дня заседания.

К уведомлению прилагаются необходимые материалы, связанные с выносимыми на обсуждение вопросами.

По решению Председателя Наблюдательного совета в случае необходимости экстренного рассмотрения вопросов на заседании Наблюдательного совета указанный срок может быть сокращен. Уведомление о проведении заседания Наблюдательного совета в сокращенные сроки должно быть направлено не менее чем за 3 (три) календарных дня до даты проведения заседания Наблюдательного совета либо в более короткий срок, установленный Председателем Наблюдательного совета.

3.2.6. При проведении заседания Наблюдательного совета в форме заочного голосования секретарь Наблюдательного совета направляет всем членам Наблюдательного совета уведомления о проведении заочного голосования и бюллетени для голосования с указанием адреса приема бюллетеней для голосования и даты окончания приема бюллетеней для голосования. Дата окончания приема бюллетеней для голосования не может быть установлена позднее 7 (семи) календарных дней с даты направления членам Наблюдательного совета указанного уведомления и бюллетеней для голосования.

3.2.7. В случае требования созыва заседания Наблюдательного совета членом Наблюдательного совета, Ревизионной комиссией, аудитором, Правлением или Председателем Правления решение о созыве заседания Наблюдательного совета должно быть принято Председателем Наблюдательного совета в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем получения требования. Требование о созыве заседания Наблюдательного совета направляется Председателю Наблюдательного совета в письменной форме (заказным письмом, спецсвязью, с использованием электронных каналов связи, включая электронную почту, телексную, факсимильную или иные виды связи, позволяющие обеспечить целостность и конфиденциальность передаваемой информации, а также достоверно определить факт получения уведомления, или вручаются непосредственно адресату под роспись).

В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения о созыве заседания Наблюдательного совета членам Наблюдательного совета направляется в установленном настоящим Положением порядке уведомление о проведении заседания Наблюдательного

---

<sup>1</sup> При наличии технических возможностей, позволяющих соблюдать требования законодательства о защите банковской и иной охраняемой законом тайны и персональных данных, а также целостность и конфиденциальность обрабатываемой информации, члену Наблюдательного совета может создаваться информационный ресурс в домене RSHB.RU с целью безопасного удаленного доступа для получения уведомлений о проведении заседаний Наблюдательного совета, бюллетеней для голосования и всех необходимых материалов.



совета с приложением материалов, указанных в пункте 3.2.9 настоящего Положения. В случае требования о проведении заочного голосования - также бюллетени для голосования по вопросам повестки дня заседания.

3.2.8. В случае, если Председатель Наблюдательного совета в указанный в п. 3.2.7 настоящего Положения срок не принял решение о созыве заседания Наблюдательного совета или принял решение об отказе в его созыве, заседание Наблюдательного совета может быть созвано лицом, требующим его созыва. В этом случае уведомления о проведении заседания Наблюдательного совета и бюллетени для голосования (при проведении заседания Наблюдательного совета в форме заочного голосования) рассылаются в установленном настоящим Положением порядке членам Наблюдательного совета лицом, требующим созыва заседания Наблюдательного совета.

При этом секретарь Наблюдательного совета обязан предоставить лицу, требующему созыва заседания Наблюдательного совета, информацию, необходимую для направления уведомлений о проведении заседания Наблюдательного совета и бюллетеней для голосования по вопросам повестки дня, в зависимости от выбранного способа рассылки (почтовый адрес, адрес электронной почты, телекс, факс и иные виды связи).

3.2.9. Материалы по вопросам, включенным в повестку дня заседания Наблюдательного совета, должны включать в себя записку, поясняющую суть вопроса, выносимого на рассмотрение Наблюдательного совета, проект решения по этому вопросу, а также проекты документов, выносимых на рассмотрение/утверждение Наблюдательного совета.

3.3. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета.

3.3.1. Заседания Наблюдательного совета по решению Председателя Наблюдательного совета могут проводиться в следующих формах:

- совместное присутствие членов Наблюдательного совета (очное заседание);
- принятие решений заочным голосованием с использованием бюллетеней для голосования (заочное голосование).

3.3.2. При невозможности принятия участия в очном заседании член Наблюдательного совета вправе направить Председателю Наблюдательного совета или секретарю Наблюдательного совета письменное мнение по всем вопросам повестки дня заседания Наблюдательного совета. Письменное мнение члена Наблюдательного совета должно быть четким и не допускающим двойного толкования результатов голосования по вопросам повестки дня.

3.3.3. Лицо, председательствующее на заседании Наблюдательного совета (Председатель Наблюдательного совета либо лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Положения), определяет наличие кворума для проведения заседания, доводит до сведения членов Наблюдательного совета наличие письменных мнений членов Наблюдательного совета, отсутствующих на заседании, оглашает список присутствующих на заседании лиц.

Каждый вопрос повестки дня докладывается лицом, указанным в качестве докладчика в утвержденной Председателем Наблюдательного совета повестке дня заседания Наблюдательного совета. Председательствующий предоставляет слово желающим выступить по доложенному вопросу повестки дня заседания членам Наблюдательного совета и/или приглашенным и по результатам обсуждения вопроса ставит его на голосование.

3.3.4. Кворум для проведения заседания Наблюдательного совета (как в форме очного заседания, так и в форме заочного голосования) составляет не менее половины от числа избранных членов Наблюдательного совета.

При определении кворума и результатов голосования по вопросам повестки дня очного заседания Наблюдательного совета учитываются полученные на дату проведения такого заседания также письменные мнения отсутствующих на заседании членов Наблюдательного совета.



3.3.5. Решения на очном заседании принимаются прямым голосованием путем произнесения каждым членом Наблюдательного совета варианта голосования по поставленной на голосование формулировке решения по вопросу повестки дня заседания.

Решения Наблюдательного совета, принимаемые путем заочного голосования, принимаются путем подсчета голосов членов Наблюдательного совета с использованием бюллетеней для голосования, поступивших в Банк не позднее даты окончания приема бюллетеней для голосования.

По каждому вопросу, выносимому на заочное голосование, составляется отдельный бюллетень для голосования, который должен содержать:

- формулировку вопроса, выносимого на заочное голосование;
- формулировку предлагаемого решения;
- варианты голосования («ЗА» или «ПРОТИВ»);
- дату окончания приема бюллетеней для голосования;
- указание о том, что бюллетень должен быть подписан членом Наблюдательного совета лично.

3.3.6. При решении вопросов на заседании Наблюдательного совета каждый член Наблюдательного совета обладает одним голосом. Передача права голоса членом Наблюдательного совета иному лицу, в том числе другому члену Наблюдательного совета, не допускается.

Решения на заседании Наблюдательного совета принимаются большинством голосов членов Наблюдательного совета, принимающих участие в заседании, если ФЗ «Об акционерных обществах» не предусмотрено большее количество голосов.

При равенстве голосов голос Председателя Наблюдательного совета является решающим.

При определении результатов заочного голосования учитываются голоса по тем вопросам, по которым в бюллетенях для голосования отмечен только один из возможных вариантов. Бюллетени для голосования, заполненные с нарушением указанного требования или не подписанные членом Наблюдательного совета, признаются недействительными и не учитываются при определении результатов голосования.

3.3.7. Член Наблюдательного совета (независимо от формы проведения заседания Наблюдательного совета) вправе представить письменное мотивированное обоснование принятого им решения. Данный документ приобщается секретарем Наблюдательного совета к протоколу заседания Наблюдательного совета.

3.3.8. Организационное обеспечение деятельности Наблюдательного совета во время проведения заседаний и в период между заседаниями осуществляет секретарь Наблюдательного совета.

Секретарем Наблюдательного совета является корпоративный секретарь Банка, который осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Положением о корпоративном секретаре ОАО «Россельхозбанк».

3.3.9. Секретарь Наблюдательного совета на заседании Наблюдательного совета ведет протокол.

#### **4. Порядок оформления протоколов заседания Наблюдательного совета**

4.1. По результатам заседания Наблюдательного совета, в том числе по результатам заочного голосования, секретарь Наблюдательного совета в срок не позднее 3 (трех) дней после его проведения составляет протокол заседания.

В протоколе заседания Наблюдательного совета указываются:

- место, время и форма его проведения;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;



– принятые решения.

В протоколе, составляемом по результатам заочного голосования, указываются:

– дата проведения заочного голосования;

– время и место составления протокола;

– количество бюллетеней для голосования членов Наблюдательного совета, поступивших в Банк не позднее даты окончания приема бюллетеней для голосования;

– бюллетени для голосования членов Наблюдательного совета, которые признаны недействительными;

– список членов Наблюдательного совета, принявших участие в голосовании;

– вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по каждому из них;

– принятые решения.

4.2. Протокол подписывается председательствующим на заседании Наблюдательного совета, который несет ответственность за правильность составления протокола.

Протокол заседания Наблюдательного совета оформляется в 1 (одном) экземпляре, к которому приобщаются тексты утвержденных, рассмотренных документов, бюллетени для голосования, письменные мнения и иные материалы, являющиеся приложениями к протоколу.

4.3. Протоколы заседаний Наблюдательного совета нумеруются порядковой нумерацией в пределах календарного года, формируются в отдельное досье, хранятся у секретаря Наблюдательного совета в течение одного года, по истечении которого подлежат передаче в архив Банка в установленном порядке.

## **5. Права, обязанности и ответственность членов Наблюдательного совета**

5.1. Члены Наблюдательного совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Банка, осуществлять свои права, исполнять обязанности в отношении Банка добросовестно и разумно.

5.2. Члены Наблюдательного совета вправе:

1) действуя в составе Наблюдательного совета, участвовать в решении вопросов, отнесенных к компетенции Наблюдательного совета;

2) делать заявления, вносить предложения по вопросам повестки дня заседания Наблюдательного совета;

3) вносить письменные предложения по формированию полугодового плана работы Наблюдательного совета, повестки дня заседания Наблюдательного совета;

4) требовать созыва заседания Наблюдательного совета;

5) получать и запрашивать информацию, необходимую для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Наблюдательного совета;

6) требовать внесения в протокол заседания Наблюдательного совета своего особого мнения по принимаемым решениям вопросам повестки дня, за исключением случаев, когда член Наблюдательного совета осуществляет голосование на основании директив как представитель интересов Российской Федерации в Наблюдательном совете;

7) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Банка и настоящим Положением.

5.3. Член Наблюдательного совета обязан соблюдать лояльность по отношению к Банку и не использовать возможности Банка, а именно: имущество Банка, имущественные и личные неимущественные права, принадлежащие Банку, инсайдерскую информацию о планах и намерениях Банка, в иных целях, помимо предусмотренных Уставом Банка и настоящим Положением.

5.4. Члены Наблюдательного совета также обязаны:

– письменно информировать Наблюдательный совет о своей заинтересованности в совершении Банком сделки и/или принятии иного решения (посредством направления почтового или факсимильного сообщения в адрес Банка);



- в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Банка, раскрывать информацию о владении ценными бумагами Банка, а также о продаже и/или покупке ценных бумаг Банка;
- информировать Наблюдательный совет о своем намерении стать учредителем/участником/акционером иного юридического лица;
- информировать Наблюдательный совет о своем намерении принять участие в органах управления иных юридических лиц;
- предоставлять Банку личные данные, сведения о местах работы, о юридических лицах, в которых член Наблюдательного совета самостоятельно или совместно со своим аффилированным лицом (лицами) владеет 20 и более процентами голосующих акций (долей, паев), о юридических лицах, в органах управления которых член Наблюдательного совета занимает должности, а также предоставлять Анкету члена Наблюдательного совета не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня избрания в Наблюдательный совет и/или сведения обо всех изменениях содержащихся в Анкете данных не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня произошедших изменений. Предоставление Анкет и сведений обо всех изменениях содержащихся в Анкете данных осуществляется через Корпоративного секретаря Банка;
- предоставлять Наблюдательному совету иную информацию, имеющую, по мнению члена Наблюдательного совета, существенное значение для исполнения Банком требований законодательства Российской Федерации и достижения Банком своих целей;
- предварительно письменно уведомлять Наблюдательный совет о своем намерении заключить сделку с акциями Банка посредством направления почтового или факсимильного сообщения в адрес Банка;
- предоставлять Банку иные сведения, подлежащие обязательному представлению, в случаях, прямо предусмотренных законодательством.

5.5. Сбор и хранение Анкет членов Наблюдательного совета осуществляет Корпоративный секретарь Банка.

5.6. Члены Наблюдательного совета, в том числе представители государства в Наблюдательном совете, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. В случае если ответственность несут несколько членов Наблюдательного совета, их ответственность перед Банком, а также перед акционерами Банка (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации), является солидарной.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение, а также изменения к нему вступают в силу с даты его утверждения общим собранием акционеров.

6.2. В случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, в результате которого некоторые нормы настоящего Положения вступят в противоречие с законодательством, настоящее Положение продолжает действовать в части, не противоречащей законодательству. Нормы Положения, вступившие в противоречие с законодательством Российской Федерации, утрачивают силу, и деятельность Наблюдательного совета в этой части регулируется соответствующими нормами законодательства Российской Федерации.

Приложение  
к Положению о Наблюдательном  
совете Открытого акционерного  
общества «Российский  
Сельскохозяйственный банк»  
(ОАО «Россельхозбанк»)

**АНКЕТА**  
**члена Наблюдательного совета ОАО «Россельхозбанк»**

1. Фамилия, имя, отчество – \_\_\_\_\_

2. Дата и место рождения – \_\_\_\_\_

3. Гражданство – \_\_\_\_\_

4. Данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший паспорт, код подразделения) /  
данные иного документа, удостоверяющего личность – \_\_\_\_\_

5. Адрес регистрации по месту жительства – \_\_\_\_\_

6. Образование – \_\_\_\_\_

• наименование учебного заведения – \_\_\_\_\_

• год окончания – \_\_\_\_\_

• квалификация – \_\_\_\_\_

7. Все занимаемые должности за последние пять лет и в настоящее время (в том числе  
должность/участие в органах управления других организаций) в хронологическом порядке, в том  
числе по совместительству:

Дата		Наименование организации	Место нахождения организации	Должность/членство в органах управления
с	по			

8. Сведения об отсутствии/наличии судимости за совершение преступления в сфере экономической  
деятельности и/или преступления против государственной власти – \_\_\_\_\_

9. Сведения об отсутствии/наличии административного наказания в виде дисквалификации /  
применялось ли запрещение заниматься определенным видом деятельности \_\_\_\_\_  
(если применялось такое запрещение, указать вид/род деятельности и срок данного запрещения)

10. Сведения об отсутствии/наличии факта аннулирования (отзыва) лицензии или решения о  
применении процедур банкротства по каждому месту работы за последние три года - \_\_\_\_\_



11. Сведения об отсутствии/наличии факта аннулирования квалификационного аттестата по соответствующей квалификации, в случае, если с даты аннулирования прошло менее трех лет - \_\_\_\_\_

12. Осуществление функции единоличного исполнительного органа или вхождение в состав коллегиального исполнительного органа управляющей компании акционерных инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов, специализированного депозитария акционерных инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов, акционерного инвестиционного фонда, профессионального участника рынка ценных бумаг, кредитной организации, страховой организации, негосударственного пенсионного фонда в момент аннулирования (отзыва) у этих организаций лицензий на осуществление соответствующих видов деятельности за нарушение лицензионных требований или в момент вынесения решения о применении процедур банкротства, если с момента такого аннулирования либо момента завершения процедур банкротства \_\_\_\_\_ прошло \_\_\_\_\_ менее \_\_\_\_\_ трех \_\_\_\_\_ лет \_\_\_\_\_

13. Доля участия в уставном капитале Банка (%) – \_\_\_\_\_  
Количество принадлежащих голосующих акций Банка – \_\_\_\_\_

14. Информация об участии в иных юридических лицах с указанием размера такого участия:

Полное наименование юридического лица	Доля участия в капитале, в %	Размер доли/вклада/количество акций по каждому виду

15. Наличие/отсутствие права давать какому-либо юридическому лицу обязательные для исполнения указания (на основании учредительных документов этого юридического лица либо на основании заключенного с этим юридическим лицом договора) \_\_\_\_\_

16. Избран ли в каком-либо юридическом лице по Вашему предложению единоличный исполнительный орган этого юридического лица (указать в каком юридическом лице) \_\_\_\_\_

17. Избрано ли в каком-либо юридическом лице по Вашему предложению более 50% состава Совета директоров/Наблюдательного совета и/или коллегиального исполнительного органа юридического лица (указать в каком юридическом лице) \_\_\_\_\_

18. Родственные связи с лицами, входящими в состав органов управления и органов контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Банка - \_\_\_\_\_

19. Идентификационный номер налогоплательщика (в случае его наличия) – \_\_\_\_\_

20. Контакты для связи:

- адрес для доставки корреспонденции (почтовой или курьерской связью): \_\_\_\_\_

- адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

- телефон: \_\_\_\_\_

- факс: \_\_\_\_\_

- иной вид доставки корреспонденции: \_\_\_\_\_



Согласен (согласна) на любую обработку в любых целях моих персональных данных, в том числе на размещение в сети Интернет на сайте Банка, на включение в любую отчетность Банка, на предоставление сведений в Банк России и иные государственные органы в случаях, установленных нормативными актами Российской Федерации. Данное согласие действует до даты его отзыва мною путем направления в Банк письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.  
Обязуюсь сообщать в Банк об изменении перечисленных выше анкетных данных не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня таких изменений.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)