

**Перечень документов<sup>1</sup>, представляемых оценочными компаниями и оценщиками, занимающимися частной практикой, для подтверждения статуса Партнера АО «Россельхозбанк»<sup>2,3</sup>**

№ п/п	Наименование	Наличие (да/нет)	Форма предоставления документа
1.	Заявление		оригинал
2.	Анкета		оригинал
3	Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах за последний завершённый финансовый год и за прошедшие квартальные периоды текущего года по форме, установленной Минфином России и другими министерствами и ведомствами с отметкой о способе отправления документа в подразделение ФНС России – для юридических лиц. Налоговая декларация за последний завершённый финансовый год и за прошедшие квартальные периоды текущего года с отметкой налогового органа о ее принятии – для оценщиков, занимающихся частной практикой		копии, заверенные организацией
4	Выписка из ЕГРЮЛ с датой выдачи, не превышающей 1 месяц до даты подачи заявления для юридических лиц/Выписка из ЕГРИП (при наличии)		оригинал, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью
5	Реестр подготовленных отчетов по осуществляемой деятельности за последний календарный год с указанием видов/объектов и наименованием конечного пользователя отчета		оригинал
6	Договор (полис) страховых организаций при осуществлении деятельности		копия, заверенная организацией
7	Информация, представляемая по Оценщикам, состоящим в штате заявителя (не менее 2-5 человек): <ul style="list-style-type: none"> <li>• копия договора (полиса) обязательного страхования ответственности специалиста;</li> <li>• копия паспорта гражданина Российской Федерации;</li> <li>• выписка из реестра членов СРО, членом которой являются Оценщики, заверенная саморегулируемой организацией.</li> </ul>		копия, заверенная организацией
8	Согласие на обработку персональных данных (по форме Приложения 7 к Правилам); Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в общедоступных источниках информации АО «Россельхозбанк», доступ к которым предоставлен неограниченному кругу лиц (по форме Приложения 12 к Правилам)		оригинал
9	Гарантийное письмо об отсутствии изменений в Перечне документов в соответствии с Приложением 1.1 Правил сотрудничества за исключением вышеуказанных документов.		оригинал
10	Документы в соответствии с Приложением 1.1., в которые были внесены изменения		оригинал, копия, заверенная организацией

\_\_\_\_\_  
(организация (для заявителя – юридического лица – наименование должности руководителя)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись работника уполномоченного подразделения регионального филиала)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

<sup>1</sup> При необходимости Банк вправе запрашивать дополнительные документы.

<sup>2</sup> Комплект документов предоставляется Партнером на бумажном носителе, а также в электронном виде (на съемном электронном носителе информации CD/DVD-диске). Документы, представленные в электронном виде, должны быть читаемы, соответствовать документам, представленным на бумажном носителе.

<sup>3</sup> При одновременном выполнении условий: доля выполненных Партнером отчетов об оценке должна составлять не менее 3-х отчетов, предоставленных в РФ в рамках кредитования юридических лиц за анализируемый период действия статуса Партнера Банка; отсутствие непринятых отчетов после 2-х итераций по причине не устранения оценщиком ранее выявленных замечаний.